

# 臺東縣立都蘭國民中學-校園開放及使用管理規定

中華民國 101 年 2 月 7 日

## 壹、 依據：

- 一、中華民國 96 年 5 月 11 府行法字第 0963014569B 號令。
- 二、中華民國 97 年 2 月 26 府教國字第 0973005698 號函。

## 貳、 臺東縣都蘭國民中學（以下簡稱本校）為推廣教育，落實社區資源共享，發揮校園使用功能，特訂定本規則。

## 參、 本校場所開放使用以教學及師生安全為優先，並以學校社區化原則辦理。

## 肆、 本規則所稱校園開放範圍係指學校管理之各項場所設施：

- 一、體育館
- 二、圖書室
- 三、小型會議室
- 四、電腦教室
- 五、操場
- 六、綜合球場
- 七、教室

## 伍、 開放時間：申請使用各校場所時間，除有特殊情形經學校同意者外；其原則如下：

- 一、非國定假日：晚間六時至十時之課餘時間，請聯繫本校總務處事務組辦理。
- 二、國定假日：上午八時至十二時、下午一時至五時、夜間六時至十時。依據活動性質向總務處事務組辦理申請。

## 陸、 開放對象：

- 一、各機關、學校、團體或個人舉辦具有教育性質、社教文化、社會福利或從事有益身心健康之休閒活動者，均得提出申請，經學校核准後使用。
- 二、在學校開放時間，進入校園從事戶外健康運動者，可免提出申請。

## 柒、 使用時注意事項：

- 一、有下列情形之一者，不得申請使用本校場所；其已核准者，應立即停止使用或限期遷離本校範圍：
  - （一）違背政府法令、政策或有害於社會公益之活動。。
  - （二）違背善良風俗或非法集會。
  - （三）活動項目與申請登記內容不符或將場地轉讓他人使用。
  - （四）其活動有損學校建築物與設備。

(五) 與學校教育目標不符之活動。

(六) 借用者不遵守有關規定經勸阻無效。

二、有下列情形之一者，本校得拒絕其進入或請其離場：

(一) 酗酒、煙毒或精神行為異常。

(二) 流動攤販。

(三) 聚眾鬥毆或吵鬧。

(四) 破壞公物或其他不法行為。

(五) 攜帶易燃物、爆裂物、危險物或違禁品。

(六) 隨意張貼或污損校園環境。

(七) 未經許可隨意進入未開放使用教室或其他校內場所。

(八) 其他不法行為。

違反前項及前條各款禁止事項者必要時得請警察或相關機關協助依法處理。

捌、申請程序及借用期限：

一、申請使用學校場所者，依據本府收費標準填具申請表，於使用七日前填寫申請書（如附件一）向學校總務處提出申請，經學校核准及繳驗相關證件，與本校訂定契約（如附件三），並於使用三日前繳納保證金及場所使用費（收費標準如附表）後，始得使用。

二、每場次為四小時，未滿四小時者，以四小時計算。

三、凡申請假日露營者，請填寫校園露營場地借用申請書（如附件二）

玖、申請使用各校場所有下列情形之一者，得退還已繳場所使用費之一部或全部：

一、申請人因故無法如期使用，於原定使用前三日通知各校者，得退還場所使用費二分之一。

二、因不可抗力之事故，致無法如期使用時，得退還其無法使用期間之場所使用費。

三、各校因特殊需要必須收回使用時，得於五日前通知申請人改期；無法改期者，無息退還所繳納之費用，申請人不得異議或請求賠償。

拾、有下列各款情事之一者，得免收、減收或停收場所使用費及保證金：

一、各機關學校辦理業務或教育宣導。

二、各機關學校間協助事項。

三、重大災害地區供災民使用。

四、提供處理緊急急難救助使用。

五、從事有關社會福利之公益活動。

六、基於國際間條約、協定或互惠原則。

七、其他法令規定得免收、減收或停收。

拾壹、使用期間，使用者應負責維持場所內外秩序、公共安全及環境衛生，並應接受本校之監督指導。

拾貳、使用者用畢後，應即回復原狀，如有損壞或短少，應按市價負責賠償。未即時回復原狀，各校得僱工清潔、修復，所需費用由保證金扣除，如有不足，應予追償。如因使用者疏失引起之意外事件，造成場所及設備毀損，應負一切賠償及修復責任。

拾參、使用場所之保證金或證件於活動辦理完畢，經本校檢查無誤後，於七日內無息退還。

拾肆、依本辦法所收取之場所使用費及保證金，應開立收據予使用人；場所使用費並依規定納入學校教育發展基金收入。

拾伍、本規定經校長通過並報請縣府備查後實施，修正時亦同。

【附表】

臺東縣都蘭國民中學-校園開放場所收費標準表

場所類別	場所使用費（新臺幣）	備註
體育館	2,000 元。	<p>一、本收費標準係依據「臺東縣立高級中等以下學校場所開放使用管理辦法」收費。</p> <p>二、所收場所使用費用納入學校教育發展基金收入。</p> <p>三、學校如因使用或設備狀況特殊，得視實際彈性調整本標準。</p> <p>四、本收費標準表，以場次（每場次為四小時）為計算標準。</p> <p>五、照明及空調或其他設備使用費另計，並按其設備使用情形加收電費。</p> <p>五、保證金依場地借用費一倍收取為原則。</p> <p>六、露營者請填寫露營場地借用申請書。</p>
圖書室	1,000 元。	
小型會議室	500 元。	
電腦教室	3,000 元。	
操場	2,000 元。	
綜合球場、集合場、跳遠場	1,000 元。	
搭帳清潔費 用電另計	四人：200 元 六人：300 元 八人：400 元	
一般教室	500 元/間。	

【附件一】

臺東縣都蘭國民中學-校園場所開放出借申請書

借 用 者			身分證字號			
			電 話			
			地 址			
活 動 名 稱			參 加 對 象			
			參 加 人 數			
借 用 場 地			借 用 設 備			
場所使用費 (新臺幣)	元	保 證 金 (新臺幣)	元	經 收 人		
使用時間	年 月 日 時起至 年 月 日 時止(每日 時 分至 時 分)					
承辦單位		會辦單位		決行		

【附件二】

## 臺東縣都蘭國民中學-校園露營場地借用申請書

借 用 者		身分證字號			
		電 話	住家： 手機：		
		地 址			
使用名稱		參加對象			
		參加人數			
借用場地		借用設備	<input type="checkbox"/> 用電 <input type="checkbox"/> 設備_____		
場地使用費	元	保證金	1,000 元 (證件)	經 收 人	
使用時間	年 月 日 時 起 至 年 月 日 時 止 (每日 時 分 至 時 分)				
承辦單位		會辦單位		決行	

※1、使用期間使用者應負責維持場所內外秩序、公共安全及環境衛生，並應接受本校之監督指導並交值班人員保證金或證件（身分證或健保卡）。

2、使用場所之保證金或證件經本校值班員檢查無誤後，當日無息退還，使用者於使用場所完畢後應即回復原狀，如有毀損應予賠償。未即時回復原狀者，本校得僱工清潔或修復，所需費用由保證金扣除，如有不足，應予追償。如因使用者疏失引起之意外事件，造成場所及設備毀損，應負一切賠償及修復責任。

3、酌收場地使用暨清潔費 1 人 50 元。使用範圍含司令台、教室中走廊、操場，不開放室內場所。可借用本校體育運動墊(長 180 公分 x 寬 90 公分 x 厚 10 公分)，數量有限以申請順序配發完為止。

4. 衛生設備及水電(飲用水、110V 電源插座)，請於申請表註明，每人酌收 50 元。

5. 本校非專業露營用地，為防止意外，禁止炊事、請於用必後自行將場地整理乾淨。

聯絡人： 陳立智組長 (089) 531234 # 206      傳真 (089) 531985

【附件三】

臺東縣都蘭國民中學-校園開放契約書

. \_\_\_\_\_ (以下簡稱乙方) 向臺東縣 都蘭國民中學 \_\_\_\_\_ (以下簡稱甲方) 借用 \_\_\_\_\_ (場地名稱)，雙方同意訂立下列條款：

第一條：使用期間：自中華民國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 時起至 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 \_\_\_\_\_ 時 (每日 \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分至 \_\_\_\_\_ 時 \_\_\_\_\_ 分)；乙方願遵照約定日期辦理活動。

第二條：場所使用費共計新臺幣 \_\_\_\_\_ 萬 \_\_\_\_\_ 仟 \_\_\_\_\_ 佰 \_\_\_\_\_ 拾 \_\_\_\_\_ 元整。  
保證金共計新臺幣 \_\_\_\_\_ 萬 \_\_\_\_\_ 仟 \_\_\_\_\_ 佰 \_\_\_\_\_ 拾 \_\_\_\_\_ 元整。

上述二項費用應由乙方於開始使用三日前向甲方一次繳清，逾期未繳以違約論，乙方絕無異議，期滿如無違約或賠償情事，保證金無息退還。

第三條：甲方因公務需要變更借用場地或因活動要求延期或停止辦理，乙方應遵照甲方安排，並與甲方協商場地或時間更改之協議。

第四條：乙方除應遵守本契約之約定外，並應確實遵守臺東縣立各級學校校園開放及使用管理辦法之規定。

第五條：乙方不得變更既有設施，若因活動需要加置設備，應於使用後立即拆除，回復原狀，以免影響學校正常教學，違者由學校僱工代為拆除，所需費用由乙方負擔或由保證金扣除，如有不足，甲方可予追償，並終止契約。

第六條：乙方使用場地之秩序及週邊環境衛生應自行負責，並派員督導處理。

第七條：乙方未履行契約約定，或損毀借用設施，應負完全賠償責任，不得異議。

第八條：本契約正本貳份，由甲、乙雙方各執壹份為憑。

立契約人 甲方：臺東縣都蘭國民中學

法定代理人：

乙方： \_\_\_\_\_ (借用單位名稱)

負責人： \_\_\_\_\_ (簽章)

身分證字號：

地 址：

電 話：

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

臺東縣立高級中等以下學校場所開放使用收費標準表

	場所使用費（新台幣）/場
體育館、活動中心、禮堂	2000 元 至 5000 元
一般教室、專科教室、會議室 及其他室內活動場地	500 元 至 3000 元
視聽教室、電腦教室	2000 元 至 8000 元
操場	1000 元 至 3000 元
網球場	1000 元 至 2000 元
游泳池	3000 元 至 8000 元
搭帳清潔費	四人：200 元 六人：300 元 八人：400 元
綜合球場、籃球場 排球場、棒（壘）球場 及其他室外活動場地	200 元至 3000 元
說          明	<p>一、 保證金為應繳總費用之三分之一至兩倍。</p> <p>二、 所收場所使用費，一律解繳縣庫。</p> <p>三、 使用者應負責場地使用後之清潔。</p> <p>四、 以上場地費均內含水電使用費，室內場所需使用冷氣者，應加收空調費；其收費標準如下：</p> <p>（一）室內面積 100 平方公尺以下：每小時新台幣 300 元。</p> <p>（二）室內面積 100 平方公尺以上未達 500 平方公尺：每小時新台幣 600 元。</p> <p>（三）室內面積 500 平方公尺以上：每小時 1000 元。</p> <p>五、 操場周圍鋪設人工跑道，除辦理各項體育活動外，不得外借。</p> <p>六、 本收費標準表，以場次為計算標準。</p> <p>（一）國定例假日：</p> <p>1、 上午：八時至十二時</p> <p>2、 下午：一時至五時</p> <p>3、 夜間：六時至十時</p> <p>（二）非國定例假日：夜間六時至十時</p>



